

Opšti uslovi korištenja Mastercard World Elite kartica

OPŠTE ODREDBE

Opšti uslovi korištenja Mastercard World Elite kartica Raiffeisen BANK d.d. Bosna i Hercegovina koji se primjenjuju na korištenje debitne i kreditne Mastercard World Elite kartice od strane klijenata, fizičkih lica (u daljem tekstu: Opšti uslovi), kao akt Poslovne politike Raiffeisen BANK d.d. Bosna i Hercegovina (u daljem tekstu: Banka), utvrđuju minimum opštih uslova pod kojima Banka klijentima, fizičkim licima (u daljem tekstu: Korisnik kartice) odobrava Mastercard World Elite debitnu i kreditnu karticu.

Korisnik kartice stupa u poslovni odnos sa Bankom radi korištenja usluga u svrhe koje nisu namijenjene njegovoj poslovnoj ili drugoj komercijalnoj djelatnosti.

Definicije

1. Banka“ znači Raiffeisen BANK dd Bosna i Hercegovina.
2. „Kartična organizacija“ je Mastercard International
3. „Kartica“ je pravo kojim Banka ovlašćuje korisnika kartice da putem kartične plastike raspolaže sredstvima na kartičnom računu. Kartica znači bilo koja kartica koju izda banka po jednom kartičnom računu, uz izuzetak debitne kartice koja je također izdata po jednom računu, ali uz mogućnost da se putem nje na bankomatima pristupi i drugim debitnim, kreditnim i štednim računima. Kartica i kartična plastika su vlasništvo Banke. Kartica je namijenjena za korištenje u Bosni i Hercegovini i svijetu.
4. „Kartična plastika“ je sredstvo kojim se realizuje pravo iz kartice, koju izrađuje Banka prema utvrđenim standardima.
5. „Kreditna Mastercard World Elite kartica“ je kartica koju njen korisnik može koristiti za plaćanje roba i usluga ili podizanje gotovine, do visine odobrenog limita, uz obavezu da najkasnije posljednji dan isteka grace perioda za prethodni obračunski period izmiri dospjeli minimalni iznos za uplatu. Na korišteni iznos se obračunava kamata po kamatnoj stopi iz važeće tarife Banke koja je uručena klijentu.
6. „Debitna Mastercard World Elite kartica“ je kartica koju njen korisnik može koristiti za plaćanje roba i usluga ili podizanje gotovine do visine raspoloživih sredstava na kartičnom računu. Svako plaćanje debitnom karticom podrazumijeva automatsko smanjenje raspoloživog iznosa sredstava na kartičnom računu.
7. „Dodatna kartica“ je jedna ili više dodatnih kartica koje se izdaju uz osnovnu karticu po jednom kartičnom računu.
8. „Korisnik kartice“ znači bilo koji korisnik (korisnici) kartice (kartica) po jednom kartičnom računu. Korisnici kartice mogu biti „osnovni“ i „dodatni“.
9. „Kartični račun“ je račun na kojem se prikazuju sve finansijske transakcije koje nastanu korištenjem osnovne ili dodatnih kartica, uključujući pripisane naknade i kamatu, o čemu se klijent obavještava putem redovnih mjesečnih izvoda - obavijesti. Kartični račun kojem se pristupa putem debitne kartice, trajnog naloga ili na drugi način koji omogućuje Banka, ima funkciju tekućeg računa.
10. „PIN“ - Personal Identification Number (lični identifikacioni broj) je broj koji, zavisno od uređaja za prihvatanje kartice, omogućava korištenje kartice. PIN služi za kompjutersku identifikaciju korisnika kartice u sistemu kartičnog poslovanja, te kao sredstvo obezbjeđenja protiv korištenja kartice od strane neovlaštenih osoba (npr. krađa kartice).
11. „Limit“ znači maksimalno dozvoljeni dugovni saldo koji Banka odobri po kartičnom računu kreditne kartice. Odobreni limit koriste ravnopravno svi korisnici kartica izdatih po tom računu.
12. „Odobreni limit po debitnoj kartici“ znači maksimalno dozvoljeno prekoračenje po kartičnom - tekućem računu. Visinu odobrenog limita formira Banka na bazi ličnih primanja korisnika debitne kartice koja obuhvataju platu, topli obrok i naknadu za prijevoz, pri čemu korisnik

debitne kartice može raspolagati iznosom koji predstavlja zbir svih uplata na kartični tekući račun, i uplaćenih ličnih primanja korisnika i odobrenog limita.



13. „Obračunski period“ je period od prvog do posljednjeg kalendarskog dana u mjesecu nakon kojeg Banka pravi presjek po kartičnom računu i obračunava dospjele minimalne obaveze po izvršenim transakcijama, naknade i kamatu, te ih prikazuje na izvodu - obavijesti po kartičnom računu.

14. „Grace period“ je prvih 20 dana obračunskog perioda, u kome korisnik kreditne kartice treba da izmiri dospjele obaveze za prethodni obračunski period, na način određen u članovima 59. i 60.

15. „Transakcija“ znači bilo koje plaćanje roba ili usluga ili podizanje gotovine izvršeno korištenjem kartice.

16. „Rok važenja limita“ je vrijeme korištenja prava iz kartice koje se precizira ugovorom, s mogućnošću automatskih prolongacija pod uslovima koji se definišu ugovorom.

17. „Rok važenja kartične plastike“ je određeno vrijeme do kada se može koristiti kartična plastika i navedeno je na kartičnoj plastici.

18. „Obnavljanje – reizdavanje“ znači izdavanje nove kartične plastike po isteku roka važenja prethodno izdate kartične plastike, a vrši se iz sigurnosnih razloga.

19. „Zamjena“ znači izdavanje nove kartične plastike umjesto izgubljene ili ukradene kartične plastike, te u drugim opravdanim slučajevima, a na pismeni zahtjev korisnika kartice ili na inicijativu Banke, ukoliko je to potrebno iz sigurnosnih razloga. Izradom zamjenjene kartične plastike, prethodna se trajno blokira i stavlja van snage.

20. „Zamjena PIN-a“ znači izdavanje novog PIN-a umjesto postojećeg, a na pismeni zahtjev korisnika kartice ili na inicijativu Banke, ukoliko je to potrebno iz sigurnosnih razloga. Novi PIN se izrađuje sa novim brojem, a prethodni se stavlja van snage.

Pregovaračka faza

21. Banka u pregovaračkoj fazi putem informacionog lista koji sadrži i reprezentativan primjer usluge, informiše Klijenta o svim bitnim karakteristikama usluge koju nudi.

Kartica

22. Kartica je internacionalna i može se koristiti u Bosni i Hercegovini i inostranstvu bez ograničenja, a u skladu sa ovim Opštim uslovima.

23. Karticu i PIN može koristiti samo osoba na čije je ime izdata kartična plastika i odgovarajući PIN.

24. Osnovni korisnik kartice dužan je preuzeti izrađenu kartičnu plastiku najkasnije u roku od tri mjeseca od datuma odobravanja zahtjeva za karticu. U protivnom smatrat će se da je osnovni korisnik kartice odustao od ugovora.

25. Korisnik kartice može koristiti kartičnu plastiku najduže do isteka roka važenja kartične plastike koji je na njoj naveden, nakon čega se vrši obnavljanje - reizdavanje kartične plastike.

26. Obnavljanje-reizdavanje kartične plastike, vrši se nakon četiri godine od dana proizvodnje.

27. Obnavljanje - reizdavanje kartične plastike vrši se automatski bez podnošenja posebnog zahtjeva korisnika kartične plastike, uz obračun naknade u skladu sa važećom tarifom Banke u vrijeme obračuna naknade.

29. Zamjena kartične plastike vrši se na osnovu pismenog zahtjeva za zamjenu kartične plastike uz obračun naknade definisan važećom tarifom Banke.

30. Obnavljanjem – reizdavanjem ili zamjenom kartične plastike ne mijenjaju se utvrđene obaveze korisnika kartice.

31. Banka može u bilo koje doba odbiti obnavljanje - reizdavanje ili zamjenu kartice. Sve obaveze osnovnog ili bilo kojeg dodatnog korisnika kartice nastale prije odbijanja ostaju na snazi do njihovog ispunjenja.

32. Obnavljanje - reizdavanje ili zamjena kartične plastike neće biti urađeno automatski ako:

- a) Korisnik pismeno odustane od reizdavanja ili zamjene kartične plastike najmanje 75 dana prije isteka roka važnosti kartične plastike,
- b) Kartica nije korištena duže od devet mjeseci,
- c) Dospjeli neizmiren dug po kreditnoj ili charge kartici je stariji od 90 dana.

Korisnik Kartice

- 33. Osnovni korisnik kreditne/debitne kartice može biti samo poslovno sposobna osoba.
- 34. Korisnik kartice mora potpisati kartičnu plastiku hemijskom olovkom na traci za potpis na poleđini kartice, odmah po dobivanju iste.
- 35. Pisanu obavijest sa PIN brojem korisnik kartice je dužan uništiti. Korisnik kartice je obavezan da PIN drži u tajnosti, te da ga ni pod kojim uslovima ne otkrije drugoj osobi, niti drugoj osobi omogući da ga sazna ili dođe u njegov posjed.
- 36. Korisnik kartice ne smije PIN imati nigdje zapisan ili zabilježen u bilo kojoj drugoj formi, a naročito ne na kartičnoj plastici niti na bilo kojem predmetu koji s kartičnom plastikom nosi sa sobom.
- 37. Korisnik kartice mora poduzeti sve razumne korake da dobivena kartična plastika ne bude izgubljena, ukradena ili data na korištenje drugoj osobi.
- 38. Korisnik kartice ne smije prekoračiti limit odobren po kartičnom računu.
- 39. Korisnik kartice ne smije vršiti transakcije plaćanja roba i usluga čiji je promet zakonom zabranjen.

Kartični račun

- 40. Kartični račun se vodi u KM i sve transakcije nastale u inostranstvu će biti konvertovane u KM.
- Za sva plaćanja u stranoj valuti, izvršena Mastercard kreditnim i debitnim karticama u izdanju Raiffeisen banke u Bosni i Hercegovini, ali i sve uplate u stranoj valuti na racune klijenata, Banka vrši konverziju u domaću valutu, odnosno konvertibilnu marku (KM), što je u skladu sa Zakonskim propisima Bosne i Hercegovine.
- Odmah u trenutku izvršenja transakcije, odnosno uplate u stranoj valuti, racun klijenta je zadužen/odobren za određeni iznos prilikom čega se primjenjuje kurs karticne kuce (Mastercad) za EUR valutu na datum izvršene transakcije. Rijec je o iznosu koji je rezervisan i isključivo informativnog karaktera.
- Nakon što izvršena transakcija dospije na obracun Banke, što se dogodi u periodu od najduže 30 dana od stvarnog datuma izvršenja transakcije, Banka obavlja konverziju u domaću valutu prema važećoj kursnoj listi Raiffeisen banke po prodajnom/kupovnom kursu na datum obracuna, nakon čega sredstva prestaju biti rezervisana, te je na racunu prikazan stvarni iznos za koji je klijentov racun zadužen/odnosno odobren, ovisno da li je klijent izvršio plaćanje ili je primio uplatu na svoj racun.
- 41. Banka će zaračunavati naknade i kamate po računu i pojedinačnoj kartici u iznosima i rokovima zavisno od vrste kartice i vrste naknade uključujući i naknadu za podizanje gotovine na bankomatima Banke i bankomatima druge banke, u skladu sa važećom tarifom Banke u vrijeme obračuna. Specifikacija bankovnih uslužnih poslova i odgovarajuće cijene usluga za te poslove izražavaju se kao naknade i sadržane su u važećim tarifama Banke.
- Vrsta i visina naknada između ostalog određuju se prema utrošku materijala, trošku vanjskih usluga i kadrovskih resursa Banke neophodnih za izvršenje Ugovora, kao i prema godišnjoj stopi inflacije prema zvaničnim podacima koje objavljuje Agencija za statistiku BiH za proteklu godinu, i to primjenom istog objavljenog procenta povećanja, pri čemu se usklađivanje visine naknada vrši samo ako stopa inflacije za proteklu godinu pređe stopu 5%. Tarife naknada kao svojevrsan cjenovnik dodatnih uslužnih poslova su, s obzirom na prethodno navedeno, promjenjiva kategorija i mijenjaju se s vremena na vrijeme u skladu sa poslovnim politikom Banke, uslovljene ekonomskom opravdanošću poslovanja. Tarife su dostupne u svako vrijeme u poslovnoj mreži Banke i drugim distributivnim kanalima Banke (web stranica Banke, Raiffeisen direkt info) i sa njima se Klijent može upoznati i upoređivati ih sa tarifama

drugih banaka, slobodno i neuslovljeno izborom poslovne banke sa kojom će eventualno zaključiti ugovor, o čemu odluku donosi potpuno nezavisno i samostalno.



- 42. Banka će za uslugu zamjene PIN-a zaračunavati naknadu kojom će zadužiti kartični račun, u skladu sa važećom tarifom Banke u vrijeme obračuna.
- 43. Ukoliko u periodu od 12 mjeseci račun bude neaktivan tj. ne bude prometa po računu, Banka zadržava pravo zatvaranja računa. Zatvaranje računa se vrši bez naknade.
- 44. Banka po pojedinačnim transakcijama podizanja gotovine na bankomatima banke i bankomatima druge banke zaračunava naknade u skladu sa važećom tarifom Banke u vrijeme obračuna naknade.
- 45. Banka neće zaračunavati naknade na transakcije:
 - a) podizanja gotovine koje su nastale debitnom karticom na bankomatima Raiffeisen BANK dd Bosna i Hercegovina,
 - b) plaćanja roba i usluga koje su nastale kreditnom, charge ili debitnom karticom u zemlji i inostranstvu.
- 46. Na sve transakcije napravljene u inostranstvu se zaračunava provizija za konverziju u skladu sa važećom tarifom Banke u vrijeme obračuna provizije.

Limit

- 47. Banka zadržava pravo da po kartičnom računu kreditne kartice odobri manji limit od traženog navedenog u zahtjevu za izdavanje kartice. Ugovorom o korištenju kreditne kartice, odnosno Ugovorom o transakcijskom računu fizičkih lica sa odobrenim prekoračenjem definiše se visina odobrenog limita u vrijeme zaključenja ugovora.
- 48. Odobreni limit po kartičnom računu kreditne kartice se koristi u jednom obračunskom periodu.
- 49. Banka zadržava pravo da o dozvoljenom prekoračenju po debitnoj kartici odlučuje u skladu sa svojom poslovnom politikom, Korisnik debitne kartice može koristiti karticu do visine raspoloživih sredstava na kartičnom računu.
- 50. Svako plaćanje karticom podrazumijeva automatsko smanjenje raspoloživog iznosa limita po kartičnom računu kreditne kartice, odnosno raspoloživog iznosa sredstava na kartičnom računu debitne kartice.
- 51. Banka zadržava pravo da odobreni limit stavi van snage u slučaju da se isti ne koristi šest (6) mjeseci. Banka je dužna da najmanje 15 dana od stavljanja limita van snage o tome pismeno obavijesti korisnika kartice. U slučaju stavljanja limita van snage zbog nekorištenja istog u periodu od šest (6) mjeseci, Korisnik kartice ima pravo ponovo podnijeti zahtjev za odobrenje limita. Banka odlučuje o zahtjevu u roku od 30 dana od primitka zahtjeva, te da o svojoj odluci obavještava Korisnika kartice.
- 52. U toku ugovornog odnosa može doći do povećanja odobrenog limita pod uslovima koji se definišu ugovorom.
- Korisnik kartice je ovlašten da i sam traži povećanje odobrenog limita, a Banka je dužna da o tome odluči u roku od 30 dana od primitka zahtjeva, te da o svojoj odluci obavijesti korisnika kartice.
- Iz sredstva odobrenog limita/dozvoljenog prekoračenja se ne mogu izvršavati rješenja/nalozi o prinudnoj naplati izdatih u sudskom i/ili upravnom postupku. Ukoliko se takva rješenja/nalozi zaprima, a Korisnik kartice na računima nema vlastitih sredstava za izmirenje istih, Banka automatski obustavlja korišćenje limita/dozvoljenog prekoračenja.

Sigurnosni koncept

- 53. Za obračun kamate po kartičnim računima Banka primjenjuje nominalnu kamatnu stopu čija visina je određena važećom tarifom Banke. Odluka o kamatnim stopama na proizvode fizičkim licima Banke dostupan je korisnicima u poslovnoj mreži Banke, na zvaničnoj web stranici Banke (www.raiffeisenbank.ba) te mreži agenata za direktnu prodaju i drugim distributivnim kanalima Banke.
- Obračun kamate se vrši na mjesečnom nivou i tako obračunata kamata se pripisuje saldu kartičnog računa. Kamata se obračunava proporcionalnom tj. prostom metodom. Kamatna stopa je fiksna.

Visina kamatne stope za pojedinačnu vrstu kreditnih i debitnih kartica navedena je u Cjenovniku koji se klijentu uručuje uz Zahtjev za izdavanje kartice, a ugovor sadrži cjenovnik važeći u vrijeme zaključenja ugovora. Za potrebe izračunavanja i iskazivanja efektivne kamatne stope za kreditne i debitne kartice sa prekoračenjem, u izračunavanje se uključuje nominalna kamatna stopa, mjesečna naknada za vođenje računa, trošak nabavke blanketa mjenice, ukoliko je važećim propisima, primjenjivim u mjestu zaključenja Ugovora, regulisano da taj trošak ulazi u obračun efektivne kamatne stope, iznos depozita (ukoliko je uslov za odobravanje kartice) i kamata na sredstva depozita ukoliko je ugovorena. U slučaju da debitna kartica nije u jednom od paketa računa, u izračunavanje efektivne kamatne stope se uključuje i godišnja članarina po debitnoj kartici.

Zakonska zatezna kamata

U slučaju da Korisnik zakasni sa ispunjenjem obaveze Banka ima pravo pored glavnice naplatiti i zakonsku zateznu kamatu po stopi utvrđenoj pozitivnim propisima. Ukoliko je, u momentu obračuna kamate zbog kašnjenja ugovorena kamatna stopa veća od stope zakonske zatezne kamate, Banka ima pravo, umjesto zakonske zatezne kamate naplatiti ugovorenu kamatnu stopu.

Instrumenti obezbjeđenja

54. Instrumenti osiguranja potraživanja Banke po kartici:

• Korisnik ovlašćuje Banku da svoja dospjela i nepodmirena potraživanja, može naplatiti kompenzacijom (prebijanjem) iz KM sredstava Korisnika sa svih njegovih računa otvorenih kod Banke, bez posebne njegove saglasnosti, i samo uz naknadnu obavijest. Isto tako, Korisnik ovlašćuje Banku da realizovani devizni priliv preko Banke, Banka konvertuje u KM bez isplate na račun Korisnika, i iz istog naplati svoja dospjela i nepodmirena potraživanja, bez ikakve dalje saglasnosti i samo uz naknadnu obavijest.

• Zapljena po pristanku dužnika (administrativna zabrana)

• Novčani depozit na kojem banka stiče prvenstveno založno pravo temeljem posebno zaključenog ugovora

• Bjanko mjenica/e bez protesta, sa ovlaštenjem za Banku da istu/e može popuniti i koristiti za naplatu duga

Iz datih instrumenata osiguranja Banka ima pravo naplatiti svoja dospjela potraživanja. Prije aktiviranja instrumenata obezbjeđenja Banka Korisniku upućuje SMS poruke, telefonske pozive, pismene opomene, pozive na sastanak, posjete. Ukoliko izostane efekat prethodno navedenih mjera, Banka pristupa aktiviranju instrumenata osiguranja redosljedom koji se definiše Ugovorom a u zavisnosti od toga koji instrument je dat kao obezbjeđenje potraživanja Banke. Uobičajeni redosljed aktiviranja instrumenata je:

1) aktiviranje depozita

2) kompenzacija (prebijanje)

3) aktiviranje Zapljene po pristanku dužnika (administrativna zabrana)

4) mjenica

5) sudski postupak

55. Banka zadržava pravo tražiti i druge instrumente obezbjeđenja. Isključivo je pravo Banke da odlučuje da li će i koje instrumente obezbjeđenja tražiti od korisnika kartice. Banka je ovlaštena da instrumente obezbjeđenja neograničeno koristi za naplatu svojih potraživanja redosljedom kako je navedeno u prethodnoj tački. Banka može od prethodno navedenog redosljeda odstupiti ukoliko okolnosti upućuju, odnosno očigledno je da se iz datog instrumenta obezbjeđenja koji je po redosljedu aktiviranja ispred, ne može ostvariti naplata ili se ne može ostvariti sigurna i pravovremena naplata. U slučaju da je potraživanje namireno iz novčanog depozita zaprimljenog kao instrument obezbjeđenja, ponovno korištenje kartice će biti omogućeno isključivo ako Banka odobri ponovljeni zahtjev klijenta za korištenje kartice.

56. Sve dok postoji bilo kakav dug i/ili bilo kakva obaveza korisnika kartice prema Banci iz osnova zaključenog ugovora, Banka ima pravo na instrumente obezbjeđenja. Banka je ovlaštena da koristi i sve druge

dostupne načine naplate duga, uključujući i sredstva priliva i stanja na svim računima Korisnika kartice kod Banke bez njegove dalje saglasnosti.

Obavijest – izvod

57. Banka će mjesečno pripremati i dostavljati obavijesti - izvode po kartičnom računu.

58. Ukoliko se obavijest - izvod vrati u Banku zbog nemogućnosti uručivanja klijentu iz bilo kojeg razloga, Banka zadržava pravo da prestane slati obavijesti – izvode, sve dok se Korisnik kartice ne obrati Banci pisanim zahtjevom uz koji je obavezan priložiti dokumentaciju za važeću adresu na koju želi da se obavijesti - izvodi dostavljaju.

Uplate na račun i blokiranje kartice

59. Korisnik kreditne kartice je obavezan uplatiti dospjele iznose za uplatu do kraja grace perioda.

60. Pod dospjelim minimalnim iznosom za uplatu po kartičnom računu kreditne kartice, a koji se obavezno plaća u grace periodu, podrazumijeva se:

• po kreditnoj kartici minimalan iznos za uplatu je zbir slijedećih iznosa: 3% od iskorištenog limita po osnovu transakcija plaćanja roba i usluga ili podizanje gotovine; 3% od iznosa obračunatog po osnovu ostalih naknada i kamata.

Bilo koji dospjeli, a neizmireni iznos uvećava minimalni iznos za uplatu u narednom obračunskom periodu. Sve uplate koje korisnik kreditne kartice uplati prije ili poslije grace perioda evidentiraju se kao uplate na ime smanjenja duga koje ne predstavljaju minimalan iznos za uplatu i ne isključuju obavezu plaćanja minimalnog iznosa za uplatu u grace periodu.

61. U slučaju da dospjeli iznos za uplatu zadužuje kartični račun u većem iznosu od odobrenog limita, kompletno takvo zaduženje dopijeva za naplatu u cijelosti.

62. U slučaju da korisnik kreditne kartice ne izvrši uplatu dospjelog duga do kraja grace perioda, Banka će nakon 45 dana, a računajući od posljednjeg dana obračunskog perioda, automatski odbiti autorizaciju transakcija. Autorizacija transakcija neće biti omogućena sve dok korisnik kartice u potpunosti ne izmiri sve do tada dospjele obaveze. Po izmirenju cjelokupnih dospjelih obaveza autorizacija transakcija će biti omogućena naredni radni dan.

U slučaju da ni u roku od 90 dana računajući od posljednjeg dana obračunskog perioda cjelokupna dospjela obaveza ne bude izmirena, ugovor se smatra raskinutim, čime se odobreni limit stavlja van snage, a sve neizmirene obaveze dopijevaju za naplatu, te pokreće postupak prinudne naplate.

63. Blokadu kartice i gašenje odobrenog limita/ dozvoljenog prekoračenja Banka može izvršiti u slučaju prijema osnova za blokadu/prinudnu naplatu.

64. Uplate na kartični račun može vršiti korisnik kartice, te druga fizička ili pravna lica i to: kod debitne kartice bez ograničenja u pogledu visine iznosa uplate, a kod kreditne ili charge kartice do visine utrošenog iznosa.

65. Uplate na račun će se smatrati raspoloživim na dan prijema naloga za plaćanje na račun osnovnog korisnika kartice. Iste će se koristiti za pokrivanje svih obaveza korisnika kartica izdatih po tom kartičnom računu. Korisnik kartice može otplatiti utrošeni limit po kartici i prije utvrđenih rokova.

Ograničenja korištenja kartice

66. Banka ima diskreciono pravo da, iz sigurnosnih razloga, ograniči dnevno i mjesečno korištenje kartica prema broju i iznosu transakcija zavisno od vrste transakcija i visine odobrenog limita. Korisnik na vlastiti zahtjev može dobiti informaciju o navedenim ograničenjima.

Vraćanje kartice – prestanak važenja

67. Vraćanjem kartice prestaje njeno važenje. Korisnik kartice može u bilo koje vrijeme, a najkasnije 30 dana prije isteka važenja kartične plastike, vratiti karticu uz pismenu obavijest Banci, a u slučaju kada se radi o

korisniku osnovne kartice tada moraju biti vraćene i sve dodatne kartice, pri čemu sve stvorene obaveze ostaju na snazi do njihovog ispunjenja. Kartica prestaje važiti i u slučaju kada Banka odbije obnavljanje-reizdavanje ili zamjenu kartice. Banka za vraćanje kartice i gašenje računa ne naplaćuje naknadu.

68. U slučaju prijave smrti korisnika kartice, kartica će prestati važiti, a u slučaju smrti osnovnog korisnika prestaju važiti i sve kartice dodatnih korisnika. Banka za vraćanje kartice i gašenje računa ne naplaćuje naknadu.

69. Banka zadržava pravo da uništi sve kartične plastike koje ne budu preuzete u roku od tri mjeseca od datuma odobravanja zahtjeva za karticu. Podnosilac zahtjeva je u ovom slučaju dužan Banci nadoknaditi sve do tada nastale troškove, uključujući troškove nastale po osnovu izrade dodatnih kartičnih plastika.

Nepokriveni dug/gašenje

70. Banka je ovlaštena da, bez prethodne saglasnosti korisnika kartice, izvrši poravnanje zbira svih iznosa ili dijela iznosa obaveze ili duga koji korisnik kartice ima prema Banci, sa zbirom svih iznosa ili dijelom iznosa potraživanja korisnika kartice prema Banci, što se može pojaviti u bilo koje doba, ili s vremena na vrijeme.

71. Banka je ovlaštena da koristi i sve druge dostupne načine naplate duga uključujući i sredstva priliva i stanja na svim računima korisnika kartice, a bez posebne saglasnosti korisnika kartice. Za sve obaveze nastale korištenjem kartice, korisnik kartice odgovara svom svojom imovinom.

72. Cjelokupni nepokriveni dug će postati naplativ od strane Banke u slučaju smrti osnovnog korisnika kartice, ili u slučaju ako osnovni ili bilo koji od dodatnih korisnika kartice prekrši bilo koji od uslova korištenja kartice navedenih u ovim Opštim uslovima.

Pravo na odsutanak

73. Pravo, uslovi i način odustanka od ugovora detaljno su definisani ugovorom između Banke i Korisnika.

Pravo na raskid ugovora

74. Pravo, uslovi i način raskida ugovora detaljno su definisani ugovorom između Banke i Korisnika.

Gubitak kartice

75. Ako je kartica izgubljena, zagubljena ili ukradena ili ako bilo koja neovlaštena osoba sazna PIN ili broj kartice, korisnik kartice mora o tome odmah i bez odlaganja obavijestiti Raiffeisen direkt info (Call Centar) Raiffeisen BANK d.d. Bosna i Hercegovina, na telefon: +387 (0) 81 92 92 92 uz navođenje datuma rođenja, djevojačkog prezimena majke i adrese stanovanja, radi trenutnog privremenog blokiranja kartice. Banka do telefonske prijave ne snosi nikakvu odgovornost za moguće zloupotrebe kartice. Privremenim blokiranjem će se onemogućiti korištenje kartice samo na uređajima koji zahtijevaju dobivanje elektronske autorizacije za transakcije. Za zloupotrebu kartice na uređajima koji ne zahtijevaju elektronsku autorizaciju transakcije, Banka ne snosi nikakvu odgovornost ni nakon telefonske prijave.

76. Trenutno privremeno blokiranje kartice telefonom se može prijaviti 24 sata dnevno, 7 dana u sedmici, 365 dana u godini. Korisniku stoji na raspolaganju i mogućnost prijave putem druge banke ili kartične organizacije, što podrazumijeva snošenje odgovarajućih troškova na teret korisnika kartice kao i preuzimanje rizika korisnika kartice od moguće zloupotrebe u periodu od momenta prijave putem druge banke ili kartične organizacije do momenta blokade u kartičnom sistemu Banke.

77. U slučaju da kartica koja je telefonski prijavljena kao izgubljena ili ukradena, bude pronađena, Banka, uz prethodno identifikovanje korisnika kartice, a na njegov zahtjev, istu može ponovo aktivirati kako bi se mogla nastaviti koristiti.

78. U slučaju prijave u skladu sa ovim Opštim uslovima, za eventualno utrošeni iznos preko uređaja koji zahtijevaju elektronsku autorizaciju transakcije, od trenutka telefonske prijave Banka je odgovorna u punom iznosu.

79. Korisnik kartice je dužan dati ovlaštenom službeniku Banke sve potrebne informacije o okolnostima pod kojima je došlo do situacije da

je kartica izgubljena, zagubljena ili ukradena, ili da je bilo koja neovlaštena osoba saznala PIN ili broj kartice.



80. Korisnik kartice ovlašćuje Banku da obavijesti treću stranu i zakonom ovlaštene institucije o nastaloj situaciji i pruži im sve informacije koje budu tražene.

Beskontaktno plaćanje

81. Kartične plastike putem kojih se realizuje pravo po određenoj pojedinačnoj kartici definisanom ovim opštim uslovima omogućavaju i beskontaktno plaćanje bilo kojeg iznosa (transakcije koje se zaključuju bez fizičkog kontakta kartice i POS terminala) i to:

Reprezentativni primjer za BiH:

-za iznose do 60 KM bez unosa PINa

-za iznose preko 60 KM obavezan unos PINa

Navedeni iznosi su reprezentativni primjer za teritoriju BiH a iznosi transakcija na teritoriji drugih zemalja za koje je obavezan unos PIN-a, može varirati od zemlje do zemlje.

Dodatne usluge Mastercard World Elite debitne kartice – Mastercard Concierge servis

82. Mastercard Concierge je servis koji je Korisniku dostupan 24h, 1 to radnim danima do 18:00h na lokalnom jeziku, a poslije 18:00h i vikendom na engleskom jeziku. Navedeni servis pruža sljedeće vrste usluga: informacije vezano za poslovna i privatna putovanja (organizacija i rezervacija putovanja, letova, smještaja, savjeti u vezi destinacija, poslovnoj etici u stranim zemljama, informacije vezano za uslove putovanja za određenu zemlju, kao i informacije o vremenu, organizacija pristupa sportskim i zabavnim sadržajima te preporuke za restorane širom svijeta); kompletna organizacija različitih događaja; organizacija nabavke i isporuke poklona.

83. Korisnik Kartice je saglasan sa sljedećim uslovima korištenja

Mastercard Concierge usluga:

- Pravo na korištenje usluga Mastercard Concierge ima isključivo Korisnik Raiffeisen BANK Mastercard World Elite debitne kartice. Korisnik Kartice je odgovoran da drugo lice ne koristi privilegije, te da obezbijedi ispravne podatke u slučaju korištenja usluga.

- Korisnik putem Concierge servisa može zahtijevati različite informacije, usluge, pogodnosti ili proizvode kako je navedeno pod tačkom 82. Mastercard Concierge zadržava diskreciono pravo da ne pruži informacije ili da ne ugovori određeni aranžman ukoliko smatra da je isti u suprotnosti sa bilo kojim zakonima ili propisima, kao i slučaju da je pružanje te vrste usluge nemoralno ili u suprotnosti sa javnim interesima.

- Mastercard Concierge će kontaktirati Korisnika na osnovu podataka koje je Korisnik dostavio prilikom korištenja Concierge usluga. Mastercard Concierge ne snosi odgovornost ukoliko ne može ispuniti zahtjev Korisnika ili u slučaju kašnjenja u ispunjenju usluge.

- Korisnik prihvata da je kupovina putem Mastercard Concierge servisa konačna i da ne postoji mogućnost povrata i otkazivanja kupovine. Ukoliko je opcija otkazivanja kupovine ulaznica ponuđena direktno od strane organizatora povrat sredstava je diskreciono pravo organizatora pri čemu Mastercard Concierge nije odgovoran za potencijalne gubitke i obaveze koje Korisnik može pretrpjeti u slučaju otkazivanja kupovine.

- Samo ukoliko nije drugačije dogovoreno između Korisnika i Mastercard-a, Korisnik se obavezuje platiti sve usluge naručene preko Mastercard Concierge servisa, a za koje je Korisnik potvrdio narudžbu. Korisnik se obavezuje sve usluge naručene putem Mastercard Concierge servisa platiti isključivo Raiffeisen BANK Mastercard World Elite karticom. Svi dodatni troškovi koji nastanu prilikom izvršenja usluge ili troškovi isporuke trebaju biti plaćeni od strane Korisnika Raiffeisen BANK Mastercard World Elite karticom.

- Korisnik Raiffeisen BANK Mastercard World Elite kartice Ugovor za nabavku proizvoda i usluga potpisuje isključivo sa relevantnim dobavljačem. Mastercard Concierge se ne snosi nikakvu odgovornost za bilo kakav propust dobavljača ili bilo kakav propust koji nastane kao rezultat nabavke i korištenja proizvoda i usluga obezbijedenih od strane

dobavljača ili bilo kakav propust koji nastane kao rezultat nabavke i korištenja proizvoda i usluga obezbijedenih od strane dobavljača bez obzira da li je ugovor dogovoren preko Mastercard Concierge servisa ili ne.

- Mastercard Concierge će nastojati da ukoliko zahtjev Korisnika nije moguće realizovati na prvi poziv zbog kompleksnosti istog dogovoriti sa Korisnikom razuman rok i poduzeti razumne napore da obezbijedi adekvatan odgovor i kontaktira Korisnika Kartice.

- Mastercard Concierge servis neće biti dostupan u svim zemljama. Na primjer, ograničenja servisa mogu biti u zemljama koje su uključene u međunarodne i unutrašnje sukobe, u zemljama koje nemaju adekvatnu infrastrukturu ili u zemljama koje imaju zakonska ograničenja za pružanje usluga putem Mastercard Concierge servisa.

- Mastercard Concierge će prilikom procesiranja telefonskih poziva u okviru ispunjavanja traženih usluga u skladu sa lokalnim zakonima o zaštiti privatnosti i podataka, iste snimiti. Snimak telefonskog razgovora će biti spašen šest (6) mjeseci isključivo zbog sigurnosti, osiguranja kvaliteta i obuke Mastercard Concierge zaposlenika.

- Mastercard Concierge zadržava pravo da odbije zahtjev Korisnika ukoliko smatra da je isti izvan domene usluga koje servis pruža poput poslovnog istraživanja, korištenje servisa u računovodstvene svrhe i ostale usluge koje se inače pružaju od strane drugih dobavljača koji su specijalizirani za određene usluge i servise.

- Korisnik Kartice je saglasan da će njegovi podaci biti korišteni lokalno ili internacionalno u cilju realizacije zahtjeva putem Mastercard Concierge servisa.

- Mastercard Concierge će poštovati važeće zakone o zaštiti privatnosti i podataka prilikom obrade takvih podataka. Za više informacija o Mastercard politici o privatnosti Korisnik može pronaći na www.maastercard.com/privacy

Mastercard Concierge kontaktira dobavljače na lokalnom i internacionalnom nivou kako bi se realizovao zahtjev Korisnika.

Uslovi za realizaciju zahtjeva su sljedeći:

- Dostupnost dobavljača može varirati u zavisnosti od zemlje i u zavisnosti od vrste usluge.

- Sve narudžbe preko dobavljača biće izvršene u ime Korisnika Kartice. Korisnik Kartice je odgovoran za plaćanje svih roba i usluga nabavljenih putem Mastercard Concierge servisa kao i dodatnih troškova direktno povezanih sa transakcijom. Mastercard Concierge ili pružalac usluga nije ni pod kojim okolnostima odgovoran za troškove vezane za transakcije Korisnika Kartice.

- Korisnik Kartice je dužan uplatiti dobavljaču sve ispostavljene račune za naručenu robu i usluge u ime Korisnika Kartice u slučaju da iste nisu plaćene putem World Elite kartice.

- Uspostavlja se direktan ugovorni odnos između Korisnika Kartice i dobavljača robe i/ili usluga.

- Svi proizvodi i usluge od strane dobavljača trebaju biti u skladu sa standardnim uslovima.

- Pojedini dobavljači poput hotela zadržavaju pravo da terete račun Korisnika Kartice u slučaju otkazivanja rezervacije ili da obračuna druge primjenjive naknade u slučaju otkaza ili nepreuzimanja aranžmana pravovremeno.

- Kada je u pitanju kupovina avionskih karata primjenjuju se pravila koja se primjenjuju ovisno o vrsti karte naručene preko Mastercard Concierge u ime Korisnika Kartice.

- Mastercard Concierge servis nije odgovoran u slučaju da dobavljač nije u mogućnosti pružiti robu ili uslugu koja je propisno rezervisana u ime Korisnika Kartice i neće biti odgovoran za nemarnost dobavljača u pružanju ili neispunjenju narudžbe z abilo koju robu ili uslugu.

- Mastercard Concierge će poduzeti sve aktivnosti kako bi osigurao sve potrebne informacije Korisniku Kartice oslanjajući se na brojne strane izvore informacije. Imajući u vidu da navedeni izvori nisu pod kontrolom Mastercard Concierge servisa, Mastercard Concierge nije odgovoran za tačnost informacija.

Više informacija o ovoj usluzi Korisnik može pronaći na www.raiffeisenbank.ba



Dodatne usluge Mastercard World Elite debitne kartice – LoungeKey airport lounge program

84. Mastercard LoungeKey program Korisniku Kartice omogućava LoungeKey članstvo bez naknade kao i pristup lounge salonima na aerodromima širom svijeta sa popustom, s tim da je pristup salonima na aerodromu u Sarajevu, Beogradu i Beču besplatno. Više informacija Korisnik može pronaći na www.raiffeisenbank.ba

85. Korisnik Kartice je saglasan sa sljedećim uslovima korištenja LoungeKey programa:

- Prije posjete Korisnik Kartice je dužan upoznati se sa uslovima korištenja koju su dostupni na sljedećoj web stranici: <https://www.loungekey.com/balkan>.

Uslovi su podložni izmjenama bez obaveze prethodnog obavještanja Korisnika.

- Informacije o LoungeKey programu, listi salona i detaljne informacije salona su dostupne na <https://www.loungekey.com/balkan>; putem LoungeKey aplikacije (Korisnik mora kreirati profil na gore navedenoj stranici kako bi pristupio informacijama); kao i putem LoungeKey call centra.

- Korisnik je informisan o LoungeKey programu i upoznat je da je u slučaju korištenja salona obavezan da informiše LoungeKey osoblje u skladu sa uslovima LoungeKey programa.

- Korisnik je odgovoran za provjeru tačnosti detalja posjete u momentu pristupanja salonu, kao i da su isti tačno navedeni na računu za pristup.

- Korisnik je upoznat da prilikom posjete salonu kod sebe mora imati World Elite debitnu odnosno kreditnu karticu kako bi LoungeKey osoblje izvršilo identifikaciju i kako bi Korisnik pristupio salonu. U slučaju da Korisnik Kartice nema kod sebe prihvatljivu World Elite karticu, ulaz u salon neće biti dostupan.

Dodatne usluge Mastercard World Elite debitne kartice – Boingo Global WiFi

86. Boingo WiFi Korisniku kartice omogućava konektovanje na preko million hotspot konekcija širom svijeta. Korisnik Kartice se može konketovati na maksimalno četiri (4) uređaja. Više informacija, kao i način konekcije Korisnik može pronaći na www.raiffeisenbank.ba

Nagrađivanje korisnika kartica

87. Ukoliko se ukaže potreba, Banka korisnicima određenih kartičnih proizvoda može omogućiti uključenost u određene nagradne igre koje korisnicima donose određene benefite u smislu nagrađivanja za korištenje određenih kartičnih proizvoda.

Banka će korisnike kartičnih proizvoda kojima omogući uključenost u nagradne igre, obavještavati o svim detaljima nagradnih igara, načinima ostvarivanja i praćenja benefita, putem kanala obavještanja Banke.

Osiguranje za korisnike World Elite debitne Kartice

88. Korisnik World Elitedebitnekartice za vrijeme boravka u inostranstvu ostvaruje pravo na refundiranje troškova neposredne medicinske pomoći u slučaju iznenadne bolesti ili nezgode, poduzimanja hitnih mjera za ublažavanje akutne boli kod hroničnih bolesti ili raka, kao i ekstra troškove prevoza u zemlju. Korisniku World Elite debitne kartice uručuje se Certifikat o osiguranju sa posebnim uslovima za osiguranje korisnika World Elitedebitnih kartica. Korisnik ne snosi troškove ove vrste osiguranja.

Osiguranje za korisnike World Elite kreditne Kartice

89. Korisnik World Elite kreditne kartice ostvaruje pravo na naknadu troškova oštećenja ili uništenja prtljage za vrijeme putovanja ili boravka u inostranstvu. Korisniku World Elite kartice uručuje se Certifikat o osiguranju sa posebnim uslovima za osiguranje korisnika World Elite kreditnih kartica. Korisnik ne snosi troškove ove vrste osiguranja.

90. Korisnik World Elite kreditne kartice ostvaruje pravo na naknadu troškova otkaza ugovorenog turističkog putovanja prije početka putovanja ili prekida već započetog putovanja. Korisniku World Elite

kreditne kartice uručuje se Certifikat o osiguranju sa posebnim uslovima za osiguranje korisnika World Elite kreditnih kartica. Korisnik ne snosi troškove ove vrste osiguranja.

91. Korisnik World Elitekreditne kartice ostvaruje pravo na uslugu produženja perioda važnja garancije proizvođača na još jedan period garancije proizvođača, a najviše na dvanaest (12) mjeseci. Osiguranje produženja perioda važnja garancije se odnosi se na sve proizvode koji su kupljeni u periodu trajanja osiguranja i plaćeni World Elite kreditnom karticom, bez obzira da li su kupljeni u Bosni i Hercegovini ili u inostranstvu uz uslov da proizvod ima garanciju proizvođača i da se koristiti isključivo za potrebe osiguranika ili članova njegove obitelji.

Korisniku World Elite kreditne kartice uručuje se certifikat o osiguranju sa posebnim uslovima za osiguranje.

Korisnik kartice ne snosi troškove ove vrste osiguranja.

Trgovci

92. U nekim slučajevima davaoci robe, usluge ili gotovine ("Trgovac") i pored toga što iznos tražene transakcije ne prelazi limit, traže autorizaciju transakcije.

93. Banka neće biti odgovorna za odbijanje bilo kojeg Trgovca da prihvati karticu kao sredstvo plaćanja i pored toga što postoji istaknut znak za prihvatanje ove vrste kartice.

94. Kada Trgovac pristane da izvrši povrat sredstava korisniku kartice po nekoj ranije nastaloj transakciji, Banka će odobriti račun korisnika kartice samo po prijemu pravilno izdatog vaučera za povrat ili druge odgovarajuće potvrde o povratu sredstava izdate od Trgovca.

95. Banka ni u kojem smislu nije odgovorna za robe i/ili usluge koje se plaćaju karticom, niti je obavezna posredovati između Trgovca i korisnika kartice.

Dodatni korisnici kartice

96. Banka će na zahtjev osnovnog korisnika kartice izdati dodatnu karticu i PIN broj bilo kojoj osobi koja je navedena kao dodatni korisnik kartice u ZAHTEJU ZA IZDAVANJE KARTICE.

97. Bilo koji takav dodatni korisnik kartice će biti u vezi sa osnovnim korisnikom kartice saglasno Opštim uslovima korištenja kartice.

98. Dodatni korisnik Kartice nema pravo na dodatne usluge, tačnije Concierge, LoungeKey i Global WiFi.

99. Korisnik osnovne kartice na čiji je zahtjev izdata dodatna kartica, odgovoran je za sve troškove koje napravi korisnik te dodatne kartice, kao da ih je sam napravio.

100. Sve dok korisnik dodatne kartice ima karticu saglasno ovim Opštim uslovima, Banka može, i ovim je ovlaštena od strane osnovnog korisnika kartice da: - radi i djeluje na osnovu obavijesti dodatnog korisnika o promjeni ličnih podataka vezanih za korisnika kartice i dodatnog korisnika kartice; - radi sa zahtjevima koji su primljeni od dodatnog korisnika kartice u vezi sa računom.

Promjene uslova

101. Banka zadržava pravo izmjene uslova iz Opštih uslova korištenja Mastercard World Elite kartica. Izmjene i dopune Opštih uslova Banka ističe u svojim poslovnim prostorijama na vidnom mjestu i službenoj web stranici Banke www.raiffeisenbank.ba. najkasnije 15 dana prije početka njihove primjene, te obavijest o izmjenama i dopunama dostavlja Korisniku. Smatrat će se da je korisnik kartice prihvatio izmjenjene Opšte uslove poslovanja ako ne otkáže ugovor u roku od 15 dana od dana kada su izmijenjeni Opšti uslovi poslovanja postali dostupni.

Ostalo

102. Banka preporučuje korisniku kartice da sačuva sve dobivene odreske/kopije transakcija (račune) kako bi mogao provjeriti iznose sa onima na dobivenim obavijestima - izvodima. Bilo koja neusaglašenost: iznosa, datuma nastanka, mjesta nastanka ili valute transakcije, koja se eventualno pojavi, mora biti prijavljena Banci u pismenoj formi na posebnom obrascu u roku od 15 dana od datuma obavijesti - izvoda na kojem se pojavila transakcija. Nakon tog vremena Banka će nastojati da pomogne u rješavanju neusaglašenosti. Bez obzira na podnesenu reklamaciju korisnik kartice je dužan izmiriti dospjeli iznos za uplatu, a

ako Banka utvrdi da je reklamacija opravdana odobrit će kartični račun korisnika kartice.



103. Korisnik kartice je odgovoran do punog iznosa utrošenih sredstava sve dok je u posjedu kartice kao i u slučajevima kada: - se ponaša protivno zakonu; - prekrši pravila ovih Opštih uslova; - omogući drugoj osobi da koristi karticu.

104. Banka zadržava pravo jednostranog otkaza ugovora bez obaveze obrazloženja istog. Korisnik kartice se o navedenom obavještava pismenim putem, pri čemu se kartica blokira/gasi. Sve stvorene obaveze ostaju na snazi do njihovog ispunjenja uz nemogućnost daljeg korištenja kartice koja se sa otkazom blokira/gasi. Korisnik kartice je u obavezi da sve obaveze koje su prikazane na mjesečnom izvodu - obavijesti izmiri po dospijanju.

105. Ako korisnik kartice, i/ili dodatni korisnik kartice, prekrši bilo koje od pravila navedenih u ovim Opštim uslovima, odobreni limit se može staviti van snage.

106. Banka iz sigurnosnih razloga ne preporučuje korištenje kartica za transakcije preko Interneta.

107. Banka ni u jednom slučaju ne snosi odgovornost za posljedice koje mogu nastati usljed korištenja kartica za transakcije preko Interneta.

108. Isključuje se odgovornost Banke za bilo kakve zloupotrebe kartice na bankomatu ili POS terminalima na kojima je obavezan unos PIN-a.

109. Izdata kartica može biti korištena zajedno sa PINom samo na onim bankomatima i u onim trgovinama koje imaju odgovarajući simbol identičan onom na kartici. Podizanje gotovine na bankomatu zavisi i od iznosa limita po transakciji i od ograničenja dnevnog broja korištenja kartice.

110. Iznos limita po transakciji može varirati od jednog do drugog vlasnika bankomata i s vremena na vrijeme se može mijenjati.

111. Ograničenja dnevnog i 30-dnevnog broja korištenja kartice postavlja Banka iz sigurnosnih razloga i ona se mogu mijenjati s vremena na vrijeme.

112. Banka neće biti odgovorna za bilo kakva kašnjenja u svom radu koja proisteknu radi uticaja više sile, odnosno drugih slučajeva predviđenih pozitivnim propisima, za koje ne postoji odgovornost Banke.

113. Banka neće biti odgovorna za kašnjenje ili nemogućnost ispunjenja obaveza dobavljača u vezi dodatnih pogodnosti koje ova kartica nudi.

114. Korisnik kartice je obavezan bez odlaganja, a najduže u roku od osam (8) radnih dana od dana nastale promjene, prijaviti na odgovarajućem obrascu promjenu adresnih podataka stalnog prebivališta, promjenu zaposlenja, promjenu kontakt telefona i drugih bitnih podataka.

115. Osnovni korisnik kartice, dodatni korisnik kartice, svaki ponaosob, svojim potpisom na Zahtjevu za izdavanje kartice, ovlašćuju Banku da može dati sve informacije i detalje bilo kojoj osobi koja zastupa Banku u vezi sa korištenjem ili izdavanjem kartice ili trećoj strani povezanoj sa Bankom, vezano za kartični račun i/ili Zahtjev za izdavanje kartice.

116. Na sve što nije izričito navedeno u ovim Opštim uslovima poslovanja primjenjuju se zakonski propisi kojima je regulisano kreditno poslovanje sa fizičkim licima. U slučaju da odredbe ovih Opštih uslova poslovanja budu izmijenjene novim zakonskim propisima, primjenjivat će se ti propisi sve do izmjene i dopune ovih Opštih uslova poslovanja tj. usklađivanja sa propisima

117. Potpisivanjem Ugovora o korištenju kreditne kartice odnosno Ugovora o transakcijskom računu fizičkih lica ili Ugovora o transakcijskom računu fizičkih lica sa odobrenim prekoračenjem, Korisnik potvrđuje da je upoznat sa Tarifom naknada za proizvode i usluge u poslovanju sa fizičkim licima, da su podaci dati na zahtjevu za izdavanje kartice tačni i da ugovor zaključuje, kao izraz slobodno izražene volje i prethodne nezavisne i lične prosudbe svih uslova poslovanja Banke, korisnik potvrđuje da je primio navedene Opšte uslove, pročitao ih, razumio i prihvatio njihovu primjenu.

118. Opšti uslovi su sastavni dio Ugovora o korištenju kreditne kartice odnosno Ugovora o transakcijskom računu fizičkih lica ili

Ugovora o transakcijskom računu fizičkih lica sa odobrenim prekoračenjem i trajno su dostupni Korisniku u periodu važenja istih. Korisnik može od Banke tražiti odgovarajuća objašnjenja i instrukcije koje se odnose na primjenu Opštih uslova.

119. Ovi Opšti uslovi sačinjeni su na osnovu obavezujućih pravila kartičnih organizacija koja su dostupna na zvaničnim web stranicama kartičnih organizacija.

Odredba za klijente sa područja FBiH

120. Ukoliko Korisnik ili drugo lice koje osigurava ispunjenje obaveza Korisnika smatra da se Banka ne pridržava odredaba zakona, podzakonskih propisa, općih uslova poslovanja, dobrih poslovnih običaja i obaveza iz Ugovora o kartici, ima pravo podnijeti usmeni prigovor, pisani prigovor Bančinom Odjelu za pritužbe, na adresu: Sarajevo, Zmaja od Bosne bb, kao i popuniti online obrazac „Pritužbe, prijedlozi i pohvale” koji je dostupan na web stranici www.raiffeisenbank.ba. Ako Korisnik ili drugo lice koje osigurava ispunjenje obaveza Korisnika uputi usmeni prigovor, a nije zadovoljan odgovorom Banke, Banka je dužna da ga uputi o pravu na podnošenje prigovora u pisanoj ili elektronskoj formi. Banka je dužna dostaviti odgovor podnosiocu prigovora u roku od 30 dana od dana podnošenja pismenog prigovora ili prigovora podnesenog u elektronskoj formi.

U slučaju da Banka ne dostavi odgovor na prigovor ili podnosilac prigovora nije zadovoljan istim, ima pravo u pisanoj formi obavijestiti Agenciju za bankarstvo Federacije BiH na adresu - Sarajevo, Zmaja od Bosne br. 47b, da je nezadovoljan ishodom postupka po prigovoru koji je provela Banka ili uložiti Agenciji za bankarstvo pisani prigovor na rad Banke u roku od 3 (tri) mjeseca od dana prijema odgovora Banke ili isteka roka ako Banka ne dostavi odgovor na podneseni prigovor. Banka ne može podnosiocu prigovora naplatiti naknadu niti bilo koje druge troškove za podnošenje i postupanje po prigovoru.

U slučaju da se nastali spor nije mogao riješiti na prethodno navedeni način, podnosilac prigovora ima pravo na sudsku zaštitu, podnošenjem tužbe nadležnom sudu u mjestu zaključenja ugovora. Podnosilac prigovora ima mogućnost pokrenuti i postupak posredovanja radi vansudskog rješavanja spornog odnosa.

Odredba za klijente sa područja RS

121. Ukoliko Korisnik ili drugo lice koje osigurava ispunjenje obaveza Korisnika smatra da se Banka ne pridržava odredaba zakona, opštih uslova poslovanja, dobre poslovne prakse i obaveza iz zaključenog Ugovora o kartici, može uputiti usmeni prigovor, pisani prigovor Bančinom Odjelu za pritužbe, na adresu: Sarajevo, Zmaja od Bosne bb, kao i popuniti online obrazac „Pritužbe, prijedlozi i pohvale” koji je dostupan na web stranici www.raiffeisenbank.ba. Ako Korisnik ili drugo lice koje osigurava ispunjenje obaveza Korisnika uputi usmeni prigovor, a nije zadovoljan odgovorom Banke, Banka je dužna da ga uputi o pravu na podnošenje prigovora u pisanoj ili elektronskoj formi. Banka je dužna dostaviti odgovor podnosiocu prigovora u roku od 30 dana od dana podnošenja pismenog prigovora ili prigovora podnesenog u elektronskoj formi.

U slučaju da Banka ne dostavi odgovor na prigovor ili podnosilac prigovora nije zadovoljan istim, ima pravo da o tome pismeno obavijesti i uložiti prigovor Ombudsmanu za bankarski sistem koji je uspostavljen u okviru Agencije za bankarstvo Republike Srpske na adresu Agencija za bankarstvo Republike Srpske, Vase Pelagića br. 11a, Banja Luka, u roku od 6 (šest) mjeseci od dana prijema odgovora Banke ili isteka roka ako Banka ne dostavi odgovor na podneseni prigovor. Banka ne može podnosiocu prigovora naplatiti naknadu niti bilo koje druge troškove za podnošenje i postupanje po prigovoru.

U slučaju da se nastali spor nije mogao riješiti na prethodno navedeni način, podnosilac prigovora ima pravo na sudsku zaštitu, podnošenjem tužbe nadležnom sudu u mjestu zaključenja ugovora. Podnosilac prigovora ima mogućnost pokrenuti i postupak posredovanja radi vansudskog rješavanja spornog odnosa.

Završne odredbe

Ovi Opšti uslovi poslovanja primjenjuju se od Augusta 2020. g

