

ZAHTJEV ZA OTVARANJE RAČUNA PRAVNA LICA

<p><u>Vrsta računa (odabrati jedan račun)</u></p> <p><input type="checkbox"/> Račun za redovno poslovanje Glavni račun <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE</p> <p><input type="checkbox"/> Račun za redovno poslovanje s deviznim računom Glavni račun <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE</p> <p><input type="checkbox"/> Devizni račun</p> <p><input type="checkbox"/> Račun organizacijskog dijela</p> <p><small>Napomena: kod apliciranja za redovni račun potrebno je sa DA/NE označiti da li će račun istovremeno biti i glavni račun pravnog lica</small></p>	<p><u>Vrsta servisa po računu (odabrati jedan ili više servisa)</u></p> <p><input type="checkbox"/> Interent bankarstvo - RBBHNet</p> <p><input type="checkbox"/> Bankomat - podizanje gotovine - CASH OUT</p> <p><input type="checkbox"/> Bankomat - polog pazara - CASH IN</p>
---	---

OSNOVNI PODACI O PRAVNOM LICU		
<input style="width: 95%;" type="text"/> <small>JIB broj</small>	<input style="width: 95%;" type="text"/> <small>Naziv pravnog lica</small>	
<input style="width: 25%;" type="text"/> <small>Telefon fiksni</small>	<input style="width: 25%;" type="text"/> <small>Telefon mobilni</small>	<input style="width: 50%;" type="text"/> <small>E - mail</small>

Zakonski zastupnik - Kontakt osoba za preuzimanje identifikacijskog sredstva za Internet bankarstvo (označiti račun/e)			
Redovni račun <input type="checkbox"/>	Devizni račun <input type="checkbox"/>		
A. Osnovni podaci			
<input style="width: 20%;" type="text"/> <small>JMBG/Broj pasoša*</small>	<input style="width: 20%;" type="text"/> <small>Prezime*</small>	<input style="width: 20%;" type="text"/> <small>Ime oca*</small>	<input style="width: 20%;" type="text"/> <small>Ime*</small>
<input style="width: 25%;" type="text"/> <small>Djevojačko prezime</small>	<input style="width: 5%;" type="text"/> M <input style="width: 5%;" type="text"/> Ž	<input style="width: 25%;" type="text"/> <small>Djevojačko prezime majke*</small>	<input style="width: 25%;" type="text"/> <small>Telefon mobilni*</small>
<input style="width: 25%;" type="text"/> <small>Telefon fiksni*</small>	<input style="width: 75%;" type="text"/> <small>E - mail*</small>		
<input style="width: 25%;" type="text"/> <small>Adresa</small>	<input style="width: 15%;" type="text"/> <small>PTT</small>	<input style="width: 40%;" type="text"/> <small>Grad</small>	
B. Ovlaštenja za raspolaganje sredstvima na računu (sa "X" označiti vrstu ovlaštenja)			
1. Ovlaštenje za gotovinske i bezgotovinske transakcije po računu (karton deponovanih potpisa)	<input type="checkbox"/>		
2. Ovlaštenja za Internet bankarstvo – RBBHNet usluga	<input type="checkbox"/> <small>Limit (opcionalno)</small> <input style="width: 50%;" type="text"/>		
<small>(označiti nivo ovlaštenja za internet bankarstvo)</small>	<small>(označiti vrstu potpisa)</small>		
<input type="checkbox"/> <small>Pregled</small> <input type="checkbox"/> <small>Unos</small> <input type="checkbox"/> <small>Potpis</small>	<input type="checkbox"/> <small>Kolektivno</small> <input type="checkbox"/> <small>Pojedinačno</small>		
Serijski broj RBBHNet identifikacijskog (ID) sredstva:	Popunjava banka <input style="width: 100%;" type="text"/>		
Ovlašteno lice posjeduje ID sredstvo:	<input style="width: 20%;" type="text"/> <small>Broj ID sredstva</small> <input style="width: 20%;" type="text"/> <small>Tip ID sredstva</small>		
<small>(navesti broj i tip ID sredstva ukoliko je ovlašteno lice već korisnik RBBHNet usluge)</small>			
3. Ovlaštenje za USLUGE na Bankomatu za:	Podizanje gotovine - CASH OUT¹ <input type="checkbox"/>		
Polog pazara - CASH IN²	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
	<small>Bijać Banja Luka Mostar Sarajevo Tuzla Zenica</small>		
Broj kartičnog računa za korištenje ATM-a (CASH IN/CASH OUT)³:	Popunjava banka <input style="width: 100%;" type="text"/>		
Preuzimanje kartice za CASH IN/CASH OUT u	<input style="width: 40%;" type="text"/> <small>GRAD</small> <input style="width: 60%;" type="text"/> <small>POSLOVNICA BANKE</small>		
<small>(Navesti lokaciju gdje se želi preuzeti kartica)</small>			

*Obavezan unos podataka

U nastavku navesti lica koja će biti ovlaštena za poslovanje s Bankom vezano za sljedeće proizvode:

- Račun određen ovim zahtjevom
- Internet bankarstvo za pravna lica – uslugu RBBHNet
- Transakcije na ATM-u (Bankomatu)

OBAVEZNO PRECRTATI tabele ovlaštenja koje se neće koristiti

Napomena :

¹ Ovlaštenje za podizanje gotovine mogu imati samo lica ovlaštena na kartonu deponovanih potpisa "bez ograničenja"

² Označiti regiju u kojoj će lice biti ovlašteno za polog pazara

³ Nije moguće koristiti za devizni račun

ZAHTJEV ZA OTVARANJE RAČUNA PRAVNA LICA

- Za zakonskog zastupnika i svako ovlašteno lice neophodno je dostaviti kopije lične karte/pasoša i potvrde o prebivalištu
- Ovlašteno lice 1. može ujedno biti i kontakt osoba za preuzimanje identifikacijskih sredstava za uslugu RBBHNet, ukoliko to neće biti zakonski zastupnik (u tom slučaju pored ovlaštenog lica 1.potrebno označiti)

Ovlašteno lice 1.	<input type="checkbox"/> – Kontakt osoba za preuzimanje identifikacijskih sredstava - U SLUČAJU NEKORIŠTENJA, PRECRTATI TABELU OVLAŠTENJA		
Redovni račun <input type="checkbox"/>	Devizni račun <input type="checkbox"/>		
A. Osnovni podaci			
JMBG/Broj pasoša*	Prezime*	Ime oca*	Ime*
Djevojačko prezime	M <input type="checkbox"/> Ž <input type="checkbox"/>	Djevojačko prezime majke*	Telefon mobilni*
Telefon fiksni*	E - mail*		
Adresa	PTT	Grad	
B. Ovlaštenja za raspolaganje sredstvima na računu (sa "X" označiti vrstu ovlaštenja)			
1. Ovlaštenje za gotovinske i bezgotovinske transakcije po računu (karton deponovanih potpisa)	<input type="checkbox"/>		
2. Ovlaštenja za Internet bankarstvo – RBBHNet usluga	Limit (opcionalno) <input type="text"/>		
(označiti nivo ovlaštenja za internet bankarstvo)	Pregled <input type="checkbox"/>	Unos <input type="checkbox"/>	Potpis <input type="checkbox"/>
	(označiti vrstu potpisa)		Kolektivno <input type="checkbox"/> Pojedinačno <input type="checkbox"/>
Serijski broj RBBHNet identifikacijskog (ID) sredstva:	Popunjava banka <input type="text"/>		
Ovlašteno lice posjeduje ID sredstvo:	<input type="text"/>		
(navesti broj i tip ID sredstva ukoliko je ovlašteno lice već korisnik RBBHNet usluge)	Broj ID sredstva	Tip ID sredstva	
3. Ovlaštenje za USLUGE na Bankomatu za:	Podizanje gotovine - CASH OUT ¹ <input type="checkbox"/>		
	Polog pazara - CASH IN ² <input type="checkbox"/>	Bijać <input type="checkbox"/>	Banja Luka <input type="checkbox"/> Mostar <input type="checkbox"/> Sarajevo <input type="checkbox"/> Tuzla <input type="checkbox"/> Zenica <input type="checkbox"/>
Broj kartičnog računa za korištenje ATM-a (CASH IN/CASH OUT) ³ :	Popunjava banka	<input type="text"/>	
Preuzimanje kartice za CASH IN/CASH OUT u	<input type="text"/>		<input type="text"/>
(Navesti lokaciju gdje se želi preuzeti kartica)	GRAD	POSLOVNICA BANKE	

¹ Ovlaštenje za podizanje gotovine mogu imati samo lica ovlaštena na kartonu deponovanih potpisa "bez ograničenja"

² Označiti regiju u kojoj će lice biti ovlašteno za polog pazara

³ Nije moguće koristiti za devizni račun

ZAHTEJEV ZA OTVARANJE RAČUNA PRAVNA LICA

Ovlašteno lice 2 - U SLUČAJU NEKORIŠTENJA, PRECRTATI TABELU OVLAŠTENJA

Redovni račun Devizni račun

A. Osnovni podaci

JMBG/Broj pasoša*	Prezime*	Ime oca*	Ime*
Djevojačko prezime	M Ž	Djevojačko prezime majke*	Telefon mobilni*
Telefon fiksni*	E-mail*		
Adresa	PTT	Grad	

B. Ovlaštenja za raspolaganje sredstvima na računu (sa "X" označiti vrstu ovlaštenja)

1. Ovlaštenje za gotovinske i bezgotovinske transakcije po računu (karton deponovanih potpisa)	<input type="checkbox"/>	
2. Ovlaštenja za Internet bankarstvo – RBBHNet usluga	<input type="checkbox"/>	Limit (opcionalno)
(označiti nivo ovlaštenja za internet bankarstvo)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pregled Unos Potpis	<input type="checkbox"/>	(označiti vrstu potpisa) <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	Kolektivno Pojedinačno
Serijski broj RBBHNet identifikacijskog (ID) sredstva:	Popunjava banka <input style="background-color: #cccccc;" type="text"/>	
Ovlašteno lice posjeduje ID sredstvo:	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
(navesti broj i tip ID sredstva ukoliko je ovlašteno lice već korisnik RBBHNet usluge)	Broj ID sredstva	Tip ID sredstva
3. Ovlaštenje za USLUGE na Bankomatu za:	Podizanje gotovine - CASH OUT ¹ <input type="checkbox"/>	
	Polog pazara - CASH IN ² <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
	Bihać	Banja Luka Mostar Sarajevo Tuzla Zenica
Broj kartičnog računa za korištenje ATM-a (CASH IN/CASH OUT)³:	Popunjava banka <input style="background-color: #cccccc;" type="text"/>	
Preuzimanje kartice za CASH IN/CASH OUT u	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
(Navesti lokaciju gdje se želi preuzeti kartica)	GRAD	POSLOVNICA BANKE

*Obavezan unos podataka

¹ Ovlaštenje za podizanje gotovine mogu imati samo lica ovlaštena na kartonu deponovanih potpisa "bez ograničenja"

² Označiti regiju u kojoj će lice biti ovlašteno za polog pazara

³ Nije moguće koristiti za devizni račun

ZAHTJEV ZA OTVARANJE RAČUNA PRAVNA LICA

Ovlašteno lice 3 - U SLUČAJU NEKORIŠTENJA, PRECRTATI TABELU OVLAŠTENJA

Redovni račun Devizni račun

A. Osnovni podaci

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>JMBG/Broj pasoša*</i>	<i>Prezime*</i>	<i>Ime oca*</i>	<i>Ime*</i>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>Djevojačko prezime</i>	<i>M</i> <input type="checkbox"/> <i>Ž</i> <input type="checkbox"/>	<i>Djevojačko prezime majke*</i>	<i>Telefon mobilni*</i>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>Telefon fiksni*</i>	<i>E-mail*</i>		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
<i>Adresa</i>	<i>PTT</i>	<i>Grad</i>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

B. Ovlaštenja za raspolaganje sredstvima na računu (sa "X" označiti vrstu ovlaštenja)

1. **Ovlaštenje za gotovinske i bezgotovinske transakcije po računu (karton deponovanih potpisa)**

2. **Ovlaštenja za Internet bankarstvo – RBBHNet usluga** *Limit (opcionalno)*

(označiti nivo ovlaštenja za internet bankarstvo) *Pregled* *Unos* *Potpis* (označiti vrstu potpisa) *Kolektivno* *Pojedinačno*

Serijski broj RBBHNet identifikacijskog (ID) sredstva: *Popunjava banka*

Ovlašteno lice posjeduje ID sredstvo: *Broj ID sredstva* *Tip ID sredstva*

(navesti broj i tip ID sredstva ukoliko je ovlašteno lice već korisnik RBBHNet usluge)

3. **Ovlaštenje za USLUGE na Bankomatu za:** *Podizanje gotovine - CASH OUT*¹

*Polog pazara - CASH IN*²

Bihać Banja Luka Mostar Sarajevo Tuzla Zenica

Broj kartičnog računa za korištenje ATM-a (CASH IN/CASH OUT)³: *Popunjava banka*

Preuzimanje kartice za CASH IN/CASH OUT u

(Navesti lokaciju gdje se želi preuzeti kartica) *GRAD* *POSLOVNICA BANKE*

*Obavezan unos podataka

¹ Ovlaštenje za podizanje gotovine mogu imati samo lica ovlaštena na kartonu deponovanih potpisa "bez ograničenja"

² Označiti regiju u kojoj će lice biti ovlašteno za polog pazara

³ Nije moguće koristiti za devizni račun

ZAHTEJ ZA OTVARANJE RAČUNA PRAVNA LICA

Ovlašteno lice 4 - U SLUČAJU NEKORIŠTENJA, PRECRTATI TABELU OVLAŠTENJA

Redovni račun Devizni račun

A. Osnovni podaci

<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
JMBG/Broj pasoša*	Prezime*	Ime oca*	Ime*
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 5%;" type="text"/> <input style="width: 5%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Djevojačko prezime	M <input type="checkbox"/> Ž <input type="checkbox"/>	Djevojačko prezime majke*	Telefon mobilni*
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Telefon fiksni*	E-mail*		
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>		
Adresa	PTT	Grad	
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	

B. Ovlaštenja za raspolaganje sredstvima na računu (sa "X" označiti vrstu ovlaštenja)

1. **Ovlaštenje za gotovinske i bezgotovinske transakcije po računu (karton deponovanih potpisa)**

2. **Ovlaštenja za Internet bankarstvo – RBBHNet usluga** Limit (opcionalno)

(označiti nivo ovlaštenja za internet bankarstvo) (označiti vrstu potpisa)

Pregled Unos Potpis Kolektivno Pojedinačno

Serijski broj RBBHNet identifikacijskog (ID) sredstva: Popunjava banka

Ovlašteno lice posjeduje ID sredstvo:

(navesti broj i tip ID sredstva ukoliko je ovlašteno lice već korisnik RBBHNet usluge) **Broj ID sredstva** **Tip ID sredstva**

3. **Ovlaštenje za USLUGE na Bankomatu za:** Podizanje gotovine - CASH OUT¹

Polog pazara - CASH IN²

Bihać Banja Luka Mostar Sarajevo Tuzla Zenica

Broj kartičnog računa za korištenje ATM-a (CASH IN/CASH OUT)³: Popunjava banka

Preuzimanje kartice za CASH IN/CASH OUT u

(Navesti lokaciju gdje se želi preuzeti kartica) **GRAD** **POSLOVNICA BANKE**

¹ Ovlaštenje za podizanje gotovine mogu imati samo lica ovlaštena na kartonu deponovanih potpisa "bez ograničenja"

² Označiti regiju u kojoj će lice biti ovlašteno za polog pazara

³ Nije moguće koristiti za devizni račun

ZAHTJEV ZA OTVARANJE RAČUNA PRAVNA LICA

Dodaci za korištenje usluga RBBHNet:

Internet bankarstvo RBBHNET: navesti broj obaveznih potpisnika 1 2
(broj obaveznih potpisa za izvršenje naloga)

Popunjavati u slučaju da se kao identifikacijsko sredstvo želi koristiti Čitač sa karticom:

Instalacija opreme: (Označiti sa X ukoliko se želi instalacija) Upisati broj potrebnih čitača:

Adresa na koju je potrebno instalirati opremu (ukoliko se razlikuje od adrese pravnog lica) _____

Kontakt osoba i telefon: _____

Saglasan sam da Banka tereti račun koji je predmet ovog zahtjeva za naplatu obračunatih naknada za elektronske servise u skladu sa važećim tarifama

PAKET PROIZVODA* - Obrtnici (detalji o sadržaju paketa na www.raiffeisenbank.ba/mala-preduzeća-i-obrtnici.)

Želim koristiti: (obavezno odaberati jedan od Paketa usluga)







Napomena: Paketi usluga dostupni su samo za klijente- mala i srednja preduzeća u skladu sa klasifikacijom klijenata od strane Banke

**Transakcijski/devizni račun za, obrtnike, mala i srednja preduzeća je sastavni dio svakog od Paketa usluga, te je potrebno da se klijent izjasni u okviru kojeg Paketa usluga želi da posluje sa Bankom.*

Napomena: Paketi usluga dostupni su samo za klijente- mala i srednja preduzeća u skladu sa klasifikacijom klijenata od strane Banke

OSTALI PROIZVODI I USLUGE:

Zainteresovan sam za usluge (označiti):

POS (servis za plaćanje karticama putem POS uređaja)

e – pay (servis za naplatu putem WEB-a)

NAČIN DOSTAVE DOKUMENATA BANKE:

*obavezno popunjavanje

A) Izvod po računu -Izvještaj o stanju i prometu računa i druge obavijesti vezane za proizvode u korištenju

E- mail 1 Redovni račun Devizni račun (označiti za koje račune iz zahtjeva)

E- mail 2 Redovni račun Devizni račun (označiti za koje račune iz zahtjeva)

E- mail 3 Redovni račun Devizni račun (označiti za koje račune iz zahtjeva)

B) Obavijest o odlivu i prilivu iz inostranstva (SWIFT)

E- mail 1

ZAHTJEV ZA OTVARANJE RAČUNA PRAVNA LICA

IZJAVE

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da na dan potpisivanja ovog Zahitjeva:

- nemamo obaveza po osnovu dospjelih, a neizmirenih poreskih i drugih obaveza koje su kao javni prihodi utvrđeni propisima entiteta, BD BiH, kantona i općina,
- nemamo dospjelih i neizmirenih obaveza po osnovu indirektnih poreza i ostalih prihoda i taksi koje od 01.01.2005. godine prikuplja Uprava za indirektno oporezivanje BiH.
- da ukoliko nismo priložili Uvjerenje o registraciji /upisu u Jedinstveni registar obveznika indirektnih poreza) isto ne posjedujemo obzirom da nismo registrovani kao porezni obveznik po Zakonu o porezu na dodatnu vrijednost
- da ukoliko nismo priložili dozvolu za rad isto ne posjedujemo, obzirom da za vrstu poslova koje obavljamo nije potrebna dozvola za rad.
- da ukoliko nismo priložili Potvrdu Opštine kojom se potvrđuje da je dostavljeno Rješenje nadležnog organa o dozvoljenom obavljanju djelatnosti važeće, da je priloženo Rješenje nadležnog organa o dozvoljenom obavljanju djelatnosti važeće
- ne posjedujem račune nad kojim je određena mjera zabrane raspolaganja novčanim sredstvima.

Potpisom ovog Zahitjeva potvrđujem/o da sam/smo prethodno upoznat/i sa Opštim uslovima za korištenje usluga platnog prometa, Opštim uslovima za korištenje kartice za polog pazara, Opštim/općim uslovima za korištenje usluge RBBHnet koji su sastavni dio ovog zahitjeva, da sam/smo iste pročitao/li i razumio/jeli, te u cjelosti prihvatam/o njihovu primjenu.

Potpisom Zahitjeva potvrđujem/o da su svi navedeni podaci tačni i istiniti.

Potpisom ovog dokumenta dajem izričitu saglasnost da Banka tereti račun koji je predmet ovog zahitjeva za naplatu obračunatih naknada za usluge proistekle iz ovog dokumenta u skladu sa važećim tarifama Banke, a bez potrebe pribavljanja dodatne posebne saglasnosti i samo uz obavještenje.

Zaključenjem ugovora o otvaranju računa Klijent stiče pravo da koristi usluge Internet bankarstva za pravna lica RBBHnet i kartice za polog pazara na način i pod uslovima kako je to definisano Opštim uslovima korištenja usluge RBBHnet i Opštim uslovima korištenja kartice za polog pazara, a koji čine sastavni i neodvojivi dio Ugovora o otvaranju računa u skladu sa kojima je Klijent dužan postupati.

Ime i prezime zakonskog zastupnika pravnog lica/osobe

Datum podnošenja zahitjeva:

Potpis zakonskog zastupnika

M.P.

Potpis Ovlaštenog lica 1

Potpis Ovlaštenog lica 2

Potpis Ovlaštenog lica 3

Potpis Ovlaštenog lica 4

Popunjavanje Banka:					
<p>Zahitjev kontrolisao/verificirao</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(Ime i prezime)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(potpis)</p>	<p>Datum kontrole/verifikacije zahitjeva:</p> <p>_____</p>				
<p>Matični broj klijenta</p> <p>Račun za redovno poslovanje</p> <p>Devizni račun</p> <p>Račun Organizacijskog dijela</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="height: 20px;"> </td></tr> <tr><td style="height: 20px;"> </td></tr> <tr><td style="height: 20px;"> </td></tr> <tr><td style="height: 20px;"> </td></tr> </table>				

Potvrđujem da su mi sredstva za identifikaciju uručena u ispravnom stanju za sva ovlaštena lica navedena u ovom dokumentu/Pristupnici za RBBHnet-Internet bankarstvo za pravna lica

Mjesto i datum preuzimanja ID sredstva

POTPIS ZASTUPNIKA/KONTAKT OSOBE
ZA PREUZIMANJE ID SREDSTAVA

Iznos naknade za
preuzeta ID sredstva

Potpis odgovorne osobe i pečat Banke

ZAHTJEV ZA OTVARANJE RAČUNA PRAVNA LICA

DOKUMENTACIJA ZA OTVARANJE RAČUNA SAMOSTALNOG PRIVREDNIKA/OBRTRNIKA

DOSTAVLJA PRAVNO LICE:

1. A) BRČKO DISTRIKT

- Prvo rješenje o upisu u sudski registar odnosno u registar nadležnog organa (na uvid original ili kopija ovjerena od strane nadležnog organa) – **za otvaranje računa u Brčko Distriktu;**
- Aktuelni Izvod iz Registra u kojem je izvršen upis, ne stariji od **6 (šest) sedmica** (na uvid original ili kopija ovjerena od strane nadležnog organa) – **za otvaranje računa u Brčko Distriktu;**

B) FBIH I RS

- Rješenje nadležnog organa o dozvoljenom obavljanju djelatnosti (na uvid original ili kopija ovjerena od strane nadležnog organa) **za otvaranje računa u FBIH i RS;**
 - Potvrdu Opštine kojom se potvrđuje da je dostavljeno rješenje nadležnog organa o dozvoljenom obavljanju djelatnosti važeće, ne starije od **6 (šest) sedmica** (na uvid samo za otvaranje računa u FBIH i RS). U slučaju da klijent nije u mogućnosti dostaviti potvrdu Opštine, prihvatiće se Izjava klijenta koju izdaje pod moralnom i materijalnom odgovornošću da je dostavljeno rješenje važeće;
2. Obavještenje o razvrstavanju subjekta prema djelatnostima - zavisno od sjedišta pravnog lica¹, osim ako je isto obuhvaćeno Rješenjem o registraciji na teritoriji RS i BD (na uvid original ili kopija ovjerena od strane nadležnog organa)
 3. Uvjerenje/Potvrda o poreznoj registraciji - zavisno od sjedišta pravnog lica², osim ako je isto obuhvaćeno Rješenjem o registraciji na teritoriji RS i BD (na uvid original ili kopija ovjerena od strane nadležnog organa);
 4. Uvjerenje o registraciji/upisu u Jedinostveni registar obveznika indirektnih porezakaod Uprave za indirektno oporezivanje – **PDV broj** (na uvid original ili kopija ovjerena od strane nadležnog organa) ukoliko je Pravno lice obveznik po osnovu poreza na dodatnu vrijednost (PDV) kod Uprave za indirektno oporezivanje
 5. Kopija identifikacionog dokumenta, lična karta³ ili pasoš svih zakonitih zastupnika firme, osoba ovlaštenih za postupanje po računu i kopije prijave boravka (za državljane BiH). Za strana fizička lica prihvata se ovjerena kopija pasoša od strane nadležnog organa, uz uslov da je prevod pasoša i ovjere izvršen od strane ovlaštenog sudskog tumača⁴ na jedan od službenih jezika BiH.
 6. Na uvid Dozvole za rad– za pravna lica za koja je za obavljanje djelatnosti potrebna dozvola za rad. ;
POPUNJAVA PRAVNO LICE NA OBRASCIMA BANKE
 7. Kartoni deponovanih potpisa osoba ovlaštenih za potpisivanje naloga radi raspolaganja sredstvima na računu,, potpisan pred službenikom Banke od strane svih lica navedenih na kartonu
 8. Saglasnost za procjenu kreditne sposobnosti i raspolaganje pribavljenim podacima i dokumentacijom
 9. Zahtjev za određivanje glavnog računa (opcionarno)

¹ Zavoda za statistiku FBiH/Republičkog Zavoda za statistikuRS /APIF/Agencije za statistiku BD BiH

² Porezne uprave FBiH/Poreske uprave RS/Uprave prihoda BDBiH

³ [IDDEEA BiH (stari naziva CIPS)

⁴ osim za R Hrvatsku , R Srbiju i Crnu Goru

ZAHTJEV ZA OTVARANJE RAČUNA PRAVNA LICA

DOKUMENTACIJA ZA OTVARANJE RAČUNA PRAVNIH LICA – OBLIK ORGANIZOVANJA D.O.O. I D.D./A.D.

DOSTAVLJA PRAVNO LICE:

1. Prvo rješenje o upisu u sudski registar odnosno u registar nadležnog organa (na uvid original ili kopija ovjerena od strane nadležnog organa);
2. Aktuelni Izvod iz Registra u kojem je izvršen upis, ne stariji od **6 (šest) sedmica od dana dostavljanja kompletne dokumentacije za otvaranje računa** (na uvid original ili kopija ovjerena od strane nadležnog organa);
3. Statut ili pravila poslovanja pravnog lica, potpisan i ovjeren pečatom pravnog lica (na uvid original)
4. Akt nadležnog organa poslovnog subjekta o osnivanju, (na uvid original ili kopija ovjerena od strane nadležnog organa); Pravna lica osnovana neposredno na osnovu propisa, na uvid kopija propisa.
5. Obavještenje o razvrstavanju subjekta prema djelatnostima - zavisno od sjedišta pravnog lica⁵, osim ako je isto obuhvaćeno Rješenjem o registraciji na teritoriji RS i BD (na uvid original ili kopija ovjerena od strane nadležnog organa);
6. Uvjerjenje/Potvrda o **poreznoj** registraciji - zavisno od sjedišta pravnog lica⁶, osim ako je isto obuhvaćeno Rješenjem o registraciji na teritoriji RS i BD- ID broj (na uvid original ili kopija ovjerena od strane nadležnog organa);
7. Uvjerjenje o registraciji/upisu u Jedinствeni registar obveznika indirektnih poreza kod Uprave za indirektno oporezivanje – **PDV broj** (na uvid original ili kopija ovjerena od strane nadležnog organa) ukoliko je Pravno lice obveznik po osnovu poreza na dodatnu vrijednost (PDV) kod Uprave za indirektno oporezivanje;
8. Kopija identifikacionog dokumenta, lična karta⁷ ili pasoš svih zakonitih zastupnika firme, kao i ovlaštenih osoba navedenih na zahtjevu za otvaranje računa i kopije prijave boravka iste (za državljane BiH). Za strana fizička lica prihvata se ovjerena kopija pasoša od strane nadležnog organa, uz uslov da je prevod pasoša i ovjere izvršen od strane ovlaštenog sudskog tumača⁸ na jedan od službenih jezika BiH.
9. Finansijski izvještaj o prethodnom poslovanju (za posljednji obračunski period za koji se izvještaj podnosi nadležnim organima ili institucijama), osim za novoosnovana pravna lica (na uvid);
10. Na uvid Dozvole za rad– za pravna lica za koja je za obavljanje djelatnosti potrebna dozvola za rad.

POPUNJAVA PRAVNO LICE NA OBRASCIMA BANKE

11. Izjava stvarnog vlasnika pravnog lica. Za svako fizičko lice navedeno u izjavi potrebna je ovjerena kopija lične karte³ i kopija prijave boravka. Za strana fizička lica prihvata se ovjerena kopija pasoša uz uslov da je prevod ovjere izvršen od strane ovlaštenog sudskog tumača¹⁴ na jedan od službenih jezika BiH. Ukoliko pasoš ne posjeduje englesku varijantu potreban je i prevod pasoša, ovjeren od strane sudskog tumača na jedan od službenih jezika BiH¹⁴
12. Kartoni deponovanih potpisa osoba ovlaštenih za potpisivanje naloga radi raspolaganja sredstvima na računima, potpisan pred službenikom Banke od strane svih lica navedenih na kartonu
13. Saglasnost za procjenu kreditne sposobnosti i raspolaganje pribavljenim podacima i dokumentacijom
14. **Zahtjev za određivanje glavnog računa (opcionarno)**

Uz zahtjev za otvaranje računa privredno društvo čiji je oblik organizovanja Dioničarsko društvo (D.D./A.D.) prilaže i:

- Ovjerenu kopiju izvoda iz Registra vrijednosnih papira FBIH/ Registara hartija od vrijednosti RS svih dioničara/akcionara koji **izravno/direktno** posjeduju 20% ili više vlasničkog udjela,

Uz zahtjev za otvaranje računa, privredno društvo čiji je oblik organizovanja Društvo sa ograničenom odgovornošću (DOO) I Dioničko društvo (D.D./A.D.) prilaže za svako fizičko lice koje **posjeduje 20% ili više vlasničkog udjela:**

- Kopija identifikacionog dokumenta, lična karta¹² ili pasoš i kopije prijave boravka (za državljane BiH, za strana fizička lica prijave privremenog boravka, ukoliko je isto posjeduje)

Ukoliko je vlasnik/suvlasnik klijenta pravnog lica drugo pravno lice, potrebno je da klijent dostavi Izvod iz Registra u kojem je izvršen upis pravnog lica koje se pojavljuje kao vlasnik. Ukoliko se radi o Izvodu u zemlji, dokument **ne može biti stariji od 6 (šest) sedmica**, a prihvata se i kopija Izvoda bez ovjere od strane nadležnog organa.

Ukoliko se radi o Izvodu na stranom jeziku, isti mora biti preveden na jedan od službenih jezika u BiH i ovjeren od sudskog tumača (osim dokumentacije iz R Hrvatske, R Srbije i Crne Gore) dokument **ne može biti stariji od 6 (šest) sedmica.**

Navedenu dokumentaciju je potrebno dostaviti za sva pravna lica koja se pojavljuju u vlasničkom lancu na izvodima, a **posjeduju 20% ili više vlasničkog udjela.**

Banka zadržava pravo da zahtjeva dodatnu dokumentaciju, u skladu sa Registracijom pravnog lica.

⁵ Zavoda za statistiku FBIH/Republičkog Zavoda za statistikuRS /APIF/Agencije za statistiku BD BiH

⁶ Porezne uprave FBIH/Poreske uprave RS/Uprave prihoda BDBiH

⁷ [IDDEEA BiH (stari naziva CIPS)

⁸ osim za R Hrvatsku , R Srbiju i Crnu Goru