

#### **a) Otvaranje transakcijskog računa samostalnog privrednika-obrtnika**

Uz zahtjev za otvaranje redovnog računa samostalnog privrednika-obrtnika, koji obavlja registrovanu djelatnost na osnovu odobrenja nadležnog organa, **prilaže se:**

1. Prvo rješenje o upisu u sudski registar odnosno u registar nadležnog organa (na uvid original ili kopija ovjerena od strane nadležnog organa) - **za otvaranje računa u Brčko Distriktu;**
2. Aktuelni Izvod iz Registra u kojem je izvršen upis, ne stariji od tri mjeseca (na uvid original ili kopija ovjerena od strane nadležnog organa) - **za otvaranje računa u Brčko Distriktu; Za novoosnovana pravna lica, document Aktuelni izvod iz sudskog registra nije potreban ukoliko se na uvid donese originalno Rjesenje o upisu u registar, ne starije od tri mjeseca.**

***Za pravna lica, koja su registrovana ranije, odnosno posjeduju Rjesenje starije od 3 mjeseca, neophodno je dostaviti document Aktuelni izvod iz sudskog registra.***

3. Rješenje nadležnog organa o dozvoljenom obavljanju djelatnosti (na uvid original ili kopija ovjerena od strane nadležnog organa) **za otvaranje računa u FBiH i RS;**
4. Potvrdu Opštine kojom se potvrđuje da je dostavljeno rješenje nadležnog organa o dozvoljenom obavljanju djelatnosti važeće, ne starije od tri mjeseca (na uvid samo za otvaranje računa u FBiH i RS). U slučaju da klijent nije u mogućnosti dostaviti potvrdu Opštine, prihvaćće se Izjava klijenta koju izdaje pod moralnom i materijalnom odgovornošću da je dostavljeno rješenje važeće;
5. Obavještenje nadležnog Zavoda za statistiku FBiH/Agencije za statistiku BD BiH o razvrstavanju obrta prema djelatnosti (na uvid original ili kopija ovjerena od strane nadležnog organa) – **za otvaranje računa u F BiH i BD;**
6. Uvjerenje/Potvrda o poreznoj registraciji kod Porezne uprave FBiH/Poreske uprave RS/Uprave prihoda BDBiH - zavisno od sjedišta pravnog lica (na uvid original ili kopija ovjerena od strane nadležnog organa);
7. Uvjerenje o registraciji/upisu u Jedinostveni registar obveznika indirektnih poreza kod Uprave za indirektno oprezivanje – PDV broj (na uvid original ili kopija ovjerena od strane nadležnog organa) ili Izjava ovlaštenog lica da nije obveznik po osnovu poreza na dodatnu vrijednost (PDV) kod Uprave za indirektno oporezivanje;
8. Kartoni deponovanih potpisa osoba ovlaštenih za potpisivanje naloga radi raspolaganja sredstvima na računu;
9. Na uvid originalni identifikacioni dokument [IDDEEA BiH (stari naziva CIPS) ličnu kartu] ili pasoš zakonitog zastupnika, osoba ovlaštenih za potpisivanje naloga radi raspolaganja sredstvima na računu ovjerenih od strane nadležnog organa i kopije prijava boravka (za državljane BiH). Prihvata se na uvid i kopija identifikacionog dokumenta ovjerena od strane nadležnog organa;

10. Na uvid originalni identifikacioni dokument [IDDEEA BIH (stari naziva CIPS) ličnu kartu ili pasoš] drugog lica koje je samo prezentiralo potrebnu dokumentaciju i kopije prijava boravka (za državljane BiH);
11. Izjava ovlaštenog lica o nepostojanju računa nad kojim je određena mjera zabrane raspolaganja novčanim sredstvima;
12. Izjava ovlaštenog lica da nema neizmirenih obaveza po osnovu javnih prihoda, osim za novoosnovane samostalne privrednike/obrtnike;
13. Na uvid Dozvole za rad ili Izjava ovlaštenog lica da za navedenu vrstu posla nije potrebna dozvola za rad; **(samo za poslovne subjekte iz RS);**
14. Za otvaranje **računa posebne namjene**, čija je namjena utvrđena zakonom ili drugim propisom u skladu sa zakonom, pored dokumentacije navedene u prethodnih 13 tačaka, potrebna je i naznaka propisa na osnovu kojeg se podnosi zahtjev za otvaranje ovog računa. Za slučaj da klijent zahtijeva otvaranje računa posebne namjene po osnovu potreba, prilaže se dokumentacija iz koje je vidljiva potreba i namjena otvaranja računa posebne namjene (ukoliko istu posjeduje) i pisano obrazloženje o potrebi i namjeni računa posebne namjene.